



GESTIÓN DIRECTIVA

ACCIONES ESTRATÉGICAS, ADMINISTRATIVAS, ACADÉMICAS, COMUNIDAD Y LOGÍSTICAS LLEVADAS A CABO DURANTE EL PRIMER SEMESTRE 2026

"Comenzar es de todos; perseverar, de santos..." San Josemaría





LOGÍSTICA, TRASLADO E INAUGURACIÓN

ENERO - MARZO

Durante los primeros meses del año, la prioridad directiva fue garantizar una transición fluida y organizada hacia las nuevas instalaciones.

- * Preparación de la mudanza: Entre enero y principios de marzo, se llevó a cabo la logística de recolección y embalaje de elementos vitales para el funcionamiento en la nueva sede, tales como computadores, documentos institucionales y material didáctico. Los elementos no requeridos se dejaron resguardados en la sede antigua.
- * Traslado efectivo: En el mes de marzo se materializó el trasteo de todos los bienes previamente alistados.
- * Acto de inauguración: Se realizó una ceremonia de recibimiento liderada por el entonces rector, el señor Gerardo Castro. El evento destacó por un desfile conmemorativo encabezado por la banda marcial, con la participación activa de estudiantes y docentes.

"Comenzar es de todos; perseverar, de santos..." San Josemaría





ORGANIZACIÓN DE LA NUEVA SEDE

A PARTIR DE MARZO

Una vez efectuado el traslado, la gestión se enfocó en la operatividad y habitabilidad del nuevo espacio.

- * Distribución de espacios: Se realizó la asignación oficial de salones y aulas para garantizar la normalidad académica.
- * Control de bienes: Se llevó a cabo la entrega y verificación de inventarios en las nuevas instalaciones.
- * Ajuste administrativo: Se organizó y estructuró toda la parte financiera, administrativa, académica y comunidad de la institución para adaptarla a los requerimientos de la nueva sede.

"Comenzar es de todos; perseverar, de santos..." San Josemaría





GESTIÓN FINANCIERA, CONTRACTUAL Y TRANSICIÓN DIRECTIVA

JUNIO - JULIO

El área financiera experimentó desafíos externos que fueron solventados en la etapa final del semestre.

- * Impacto de la Ley de Garantías: La ejecución del presupuesto de inversión se vio pausada temporalmente debido a las restricciones legales impuestas por las elecciones presidenciales del año 2026.

- * Inicio de contrataciones: A partir del mes de junio, se logró avanzar en la creación de contratos para la compra de mobiliario y computadores.

- * Cambio de rectoría: En el mes de julio, tras el periodo de vacaciones, asumió el cargo la nueva rectora, la señora Magda Moreno Aguilar quien llegó a revisar procesos a la fecha y a asumir el nuevo cargo

- * Reactivación presupuestal: Bajo la nueva dirección, se retomó de inmediato la ejecución del presupuesto.

"Comenzar es de todos; perseverar, de santos..." San Josemaría





I.E. SAN JOSEMARÍA ESCRIVÁ DE BALAGUER

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

CIERA

META E INDICADORES DE GESTIÓN

Meta Institucional:

Dar a conocer la ejecución presupuestal conforme a las políticas de transparencia y publicidad, generando confianza y seguridad en el manejo de los recursos de la institución.

Socialización de la Ejecución

Actividad:

Presentar semestralmente ante el Consejo Directivo y la Asamblea General los informes financieros detallados de la gestión activa y pasiva del presupuesto.

Avance:

Se elaboraron y sustentaron los informes financieros semestrales ante el Consejo Directivo, procediendo posteriormente con su publicación en el portal web institucional.

Transparencia y Acceso

Actividad:

Difundir de manera semestral, los reportes de la ejecución presupuestal activa y pasiva en el sitio web de la institución.

Avance:

Se cumplió con la exposición y publicación oportuna de los estados financieros, asegurando el libre acceso a la información a toda la comunidad.

Disponibilidad Permanente

Actividad:

Atender de forma abierta y oportuna las consultas de la comunidad educativa y la ciudadanía sobre el estado del presupuesto.

Avance:

La información financiera se mantuvo a disposición del público y se dio respuesta efectiva a los requerimientos ciudadanos, fortaleciendo la transparencia.

"Comenzar es de todos; perseverar, de santos..." San Josemaría



4.1 INGRESOS PRIMER SEMESTRE

FUENTE DE INGRESOS	PRESUPUESTO	INGRESOS	% EJECUCIÓN
INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	\$12.000.000,00	\$6.421.000,00	54%
SGP-EDUCACION CALIDAD POR GRATUIDAD	\$164.000.000,00	\$161.419.555,00	98%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP-EDUCACION CALIDAD POR GRATUIDAD	\$30.000,00	\$6.426,45	21%
RECURSOS DE BALANCE INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	\$3.551.266,22	\$3.551.266,22	100%
RECURSOS DE BALANCE SGP-EDUCACION CALIDAD POR GRATUIDAD	\$46.883.488,00	\$46.883.488,00	100%
RECURSOS DEL BALANCE RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP-EDUCACION CALIDAD POR GRATUIDAD	\$16.238,18	\$16.238,18	100%
TOTAL GENERAL	\$226.480.992,40	\$218.297.973,85	96%

GASTOS: FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN

TIPO / RUBRO	CONCEPTO DETALLADO	APROPIACIÓN INICIAL	DETALLE DE GASTOS / CONTRATO
FUNCIONAMIENTO	Adquisición de bienes y servicios (Materiales y suministros)	\$19.000.000,00	Contrato Papelería, tóner impresoras
FUNCIONAMIENTO	Servicios de Telecomunicaciones (Internet y telefonía móvil)	\$2.372.646,81	R.B. SGP Calidad por Gratuidad
FUNCIONAMIENTO	Servicios Contables (Contrato de Contador)	\$7.695.468,00	SGP Educación Calidad por Gratuidad
FUNCIONAMIENTO	Servicios de mantenimiento de maquinaria y equipos	\$10.500.000,00	Contrato Cerrajería y Mant. Computadores
FUNCIONAMIENTO	Servicio de software en línea (Software académico)	\$6.000.000,40	R.B. Superávit Libre Destinación y SGP
INVERSIÓN	Adquisición de bienes y servicios (Productos metálicos y equipos)	\$32.980.000,00	Cámaras de vigilancia (R.B. SGP)
TOTAL PRESUPUESTO	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN - TOTAL GASTOS SEMESTRE	\$78.548.115,21	Ejecución bajo Normatividad Vigente

TRANSPARENCIA, CONTRATACIÓN Y NORMATIVIDAD

Publicación Contractual (SECOP II)

En estricto cumplimiento de la ley de transparencia, los contratos se encuentran publicados de forma abierta en la plataforma estatal de SECOP II de Colombia Compra Eficiente:

- **Proceso 202601: Contratación régimen especial - SERVICIOS PROFESIONALES CONTADOR (UC: Rectoría).**
- **Proceso 202602: Contratación régimen especial - CÁMARAS DE VIGILANCIA (UC: Rectoría).**
- **Proceso 202603: Contratación régimen especial - LICENCIA DE SOFTWARE (UC: Rectoría).**

Sustento y Normatividad Vigente

Todas las compras y contratos de la institución se rigen bajo los parámetros legales del Ministerio de Educación Nacional (MEN) y entes territoriales:

- ✓ Ley 115 de 1994 & Ley 715 de 2001
- ✓ Decreto 4791 de 2008 (Fondos de Servicios Educativos)
- ✓ Ley 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción)
- ✓ Decreto 1510 de 2013 & Decreto 1082 de 2015
- ✓ Decreto 1075 de 2015 del MEN
- ✓ **Manual de Contratación Interno institucional (Expedido por el Consejo Directivo el 26 de mayo de 2016).**



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

La gestión de la comunidad se enfoca directamente en fortalecer las relaciones con el entorno, atendiendo las necesidades de estudiantes y familias de la comunidad educativa, en ella convergen las acciones derivadas de las relaciones y competencias ciudadanas orientadas por la coordinación de convivencia y los apoyos psicológicos, encargados de velar por un ambiente que potencie un clima escolar en el que los procesos formativos cumplan con las metas institucionales y los indicadores planeados para la vigencia del año académico.

"Comenzar es de todos; perseverar, de santos..." San Josemaría





ACCIONES ADELANTADAS

- Se gestionó la articulación con secretaria de salud para realizar charlas de prevención del consumo de sustancias psicoactivas y salud sexual y reproductiva.
- Mediante un acuerdo de voluntades se revivió el convenio con la fundación santa Isabel para desarrollar un programa de manejo de las emociones con los estudiantes de primaria.
- Se realizó una mesa de trabajo con secretaria de gobierno para contar con el apoyo de unidades policiales y de control al ingreso y salida de los estudiantes.
- Las escuelas de padres se reorganizaron incluyendo temáticas direccionadas al autocuidado, manejo de emociones y responsabilidad de los padres de familia con sus hijos.
- El servicio de alimentación escolar cambió de modalidad pasando de industrializado a preparado en sitio, atendiendo la demanda de la sede Delicias, lo cual benefició directamente a los estudiantes de la media técnica, ya que encuentran en el complemento alimentario, una estrategia de permanencia que les permite un mejor desempeño en la jornada extendida.





- se están haciendo las respectivas remisiones a las entidades gubernamentales encargadas de velar por los derechos y garantías de los estudiantes desde prejardín hasta el grado undécimo.
- la actualización del manual de convivencia se está adelantando incluyendo acciones de mitigación y procesos tendientes a garantizar los derechos y deberes de los estudiantes.
- Se adelantan jornadas de sensibilización y creación de estrategias con los cursos que presentan niveles altos de convivencia negativa, con el fin de mejorar situaciones que afectan las relaciones entre los miembros de la comunidad educativa.
- Las reuniones con padres de familia y docentes que tienen estudiantes con NE se llevan a cabo periódicamente para evaluar los avances que presentan y de esta manera hacer una actualización de los planes de ajustes razonables.





GESTIÓN A LA COMUNIDAD PRIMER SEMESTRE 2026

ATENCIÓN:

- Atención a estudiantes que presentan situaciones psicosociales y de convivencia.
- Atención a padres y/o acudientes que presentan situaciones psicosociales y de convivencia.
- Atención a miembros de la comunidad que requieren fortalecimiento de enfoque de educación inclusiva y que promueven la convivencia a partir del derecho a la diferencia.
- Atención a estudiantes y docentes en promoción de resolución asertiva de conflictos.
- Reportes y articulación con entes externos y activación de rutas de atención integral para la garantía de derechos de niñas, niños y adolescentes.

“Comenzar es de todos; perseverar, de santos...” San Josemaría





GESTIÓN A LA COMUNIDAD PRIMER SEMESTRE 2026

PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN:

- Apoyos a grupos focalizados para promover buen trato y pautas de convivencia pacífica en entorno escolar.
- Talleres y campañas de promoción y prevención en :
 1. Autocuidado y autoestima como factores protectores en sexualidad. Apoyo Secretaría de educación y Secretaría de salud
 2. Prevención de consumo de sustancias psicoactivas. Secretaría de salud y Secretaría de educación.
 3. Prevención de acoso escolar y violencias. Casa de Justicia
 4. Uso adecuado de redes sociales. Secretaría de educación
 5. Gestión emocional gestión emocional .Secretaría de salud
 6. Respeto a la diferencia . Equipo de inclusión SEM
 7. Habilidades para la vida sexual y reproductiva. Secretaría de salud

“Comenzar es de todos; perseverar, de santos...” San Josemaría





GESTIÓN A LA COMUNIDAD PRIMER SEMESTRE 2026

PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN:

8. Orientación vocacional y proyecto de vida (grados undécimo y décimo) . Secretaría de educación.
9. Prevención de violencias en las relaciones afectivas. Secretaría de salud.
10. Programa de Yoga que promueve desarrollo de habilidades y manejo de estrés focalizado en Sede Samaria.
11. Prevención de violencias . Fiscalía general de la Nación . Programa Futuro Colombia, focalizado en Sede Samaria.
12. Articulación de rectoría, coordinación académica, de convivencia y orientación escolar para promover reuniones con los padres y reforzar pautas de apoyo y acompañamiento en hábitos, rutinas, protección emocional a través de disciplina positiva como factor que incide en el mejoramiento del desempeño académico y convivencial.

“Comenzar es de todos; perseverar, de santos...” San Josemaría





GESTIÓN A LA COMUNIDAD PRIMER SEMESTRE 2026

PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN ESCUELAS DE PADRES DE FAMILIA:

PRIMERA ESCUELA:

Preescolar: junio. Apoyo permanente de equipo Convenio Colsubsidio

Grados 1 a 5 de primaria. Mayo 27. Tema:

Grados 6 a 9. Mayo 28 . Tema:

Grados 10 y 11. Mayo 29. Tema:

SEGUNDA ESCUELA: dirigida a todo el colegio . Agosto 14 .Asistencia total: 300 personas

Conferencia “ Seguros en la Red”. Experta en el tema a nivel nacional e internacional.

Cómo acompañar a nuestros niños, niñas y jóvenes en el uso seguro de la tecnología y los recursos digitales.

Preescolar: agosto. Pautas de crianza . Apoyo permanente Convenio Colsubsidio.

“Comenzar es de todos; perseverar, de santos...” San Josemaría





GESTIÓN A LA COMUNIDAD PRIMER SEMESTRE 2026

ARTICULACIONES Y CONVENIOS

FUNDACIÓN SANTA ISABEL

Participación de estudiantes de cuarto grado de la Sede Samaria en el programa una aventura al éxito que promueve el desarrollo de habilidades socioemocionales.

CAMPAÑA NOSOTRAS

Pautas en salud sexual y reproductiva en adolescentes

PROGRAMA HERMES (Cámara de comercio)

Participación de estudiantes en programa de mediación y conciliación escolar

CONVENIO COLSUBSIDIO SEM

Apoyo a primera infancia

RED PAPAZ

Promoción de conferencias virtuales para padres .

Promoción de información de los recursos y herramientas de Red Papaz en escuelas de padres.

“Comenzar es de todos; perseverar, de santos...” San Josemaría





RENDICIÓN DE CUENTAS PRIMER SEMESTRE AÑO 2026

GESTIÓN ACADÉMICA

"Innovando en la riqueza humana"





ACTUALIZACIÓN DEL MODELO PEDAGÓGICO: “Constructivismo Social”

Diseño de formatos de planeación curricular que responden al modelo pedagógico (malla curricular, plan de área y plan de aula).

Desarrollo de jornadas pedagógicas para apropiación del modelo pedagógico con el apoyo del consejo académico, el equipo dinamizador y la docente PTA.



ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Consolidación del documento con aportes de los docentes, estudiantes y padres de familia.

Trabajo continuo con el consejo académico y revisión de cumplimiento del documento según el decreto 1290.



ASIGNACIÓN ACADÉMICA, ORGANIZACIÓN DE HORARIOS Y ESPACIOS EN LA NUEVA SEDE

Asignación académica teniendo en cuenta los perfiles de los docentes para optimizar el recurso humano y la asignación de espacios en la nueva sede.



ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO CON EL SENA DESDE LA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA

Matrícula de los estudiantes de grado décimo para el inicio de la formación con el SENA como proceso de articulación en cada especialidad y organización de los tiempos de trabajo con los estudiantes.



ORGANIZACIÓN DE JORNADAS PEDAGÓGICAS SOBRE DISEÑO UNIVERSAL DE APRENDIZAJE (DUA) Y PLAN INDIVIDUAL DE AJUSTES RAZONABLES (PIAR)

Trabajo con la colaboración de orientación escolar.

Socialización de los casos diagnosticados como necesidad educativa especial.



COMISIONES DE EVALUACIÓN CON PADRES DE FAMILIA, DOCENTES Y ESTUDIANTES

Reuniones realizadas para analizar los resultados académicos del primer periodo, identificando causas, consecuencias y estrategias de mejoramiento.



SEGUIMIENTO A LAS REUNIONES DE ÁREA

Planteamiento de temáticas para las reuniones de área en pro del mejoramiento del desempeño de los estudiantes y del proyecto pedagógico que lidera cada área.



REUNIONES DEL CONSEJO ACADÉMICO

Liderazgo en las reuniones del consejo académico, con temáticas propias de la gestión académica.



SEGUIMIENTO A CASOS ESPECIALES ACADÉMICOS

Citación a padres de familia y estudiantes para el diálogo con los docentes de las áreas con mayor dificultad y el establecimiento de compromisos.



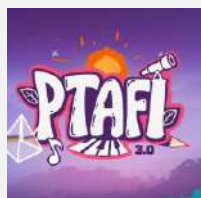
APERTURA DE ESPACIOS PARA CAPACITACIONES A DOCENTES EN EL USO DE LA NUEVA PLATAFORMA DE NOTAS (SYSCOLEGIOS)

Organización de reuniones con el ingeniero de la nueva plataforma y los docentes para explicar su uso y beneficios.



CONTINUIDAD EN LA PARTICIPACIÓN DEL PROGRAMA DE INMERSIÓN DE LA UNIVERSIDAD ESCUELA DE INGENIEROS

Postulación y conformación del grupo de estudiantes que participan en el programa de inmersión de la Universidad Escuela de Ingenieros.



TRABAJO EN EQUIPO CON LA DOCENTE DEL PROGRAMA PTA FI 3.0

Organización de actividades para el desarrollo del programa de tutorías para el aprendizaje y la formación integral.



ORGANIZACIÓN DEL PRE ICFES PARA ESTUDIANTES DE GRADO DÉCIMO Y ONCE

Organización de cronogramas de pre ICFES y seguimiento a los talleres realizados.

Reuniones con docentes para el análisis de resultados de los simulacros.



PLANTEAMIENTO DE ESTRATEGIAS Y APERTURA DE JORNADAS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PRUEBAS QUIERO SER - QUIERO SABER

Organización de la herramienta tecnológica, los horarios y los espacios para la presentación de las pruebas Quiero Ser - Quiero Saber de los estudiantes de grado tercero, quinto, séptimo y noveno en las dos etapas de presentación.



FINALIZACIÓN DEL DOCUMENTO DEL PEI ACTUALIZADO

Documento finalizado en las gestiones directiva, académica y de proyección a la comunidad.



DISEÑO DE AGENDAS PARA DIRECCIONES DE GRUPO Y REUNIONES DE PADRES DE FAMILIA

Planteamiento y organización de las agendas de reuniones de padres de familia y de direcciones de grupo.